

Дорожная карта (план мероприятий) МБОУ СОШ № 7  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в  
образовательной организации

п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	<ul style="list-style-type: none"> <li>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;</li> <li>- Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников;</li> <li>– – приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.</li> <li>– подготовка персонализированных программ наставничества.</li> </ul>	<p>Апрель, 2022</p> <p>Апрель, 2022</p> <p>Сентябрь, 2022</p> <p>Сентябрь, 2022</p> <p>Сентябрь, 2022</p>	Директор	Принятие локальных нормативных актов
2.	Формирование банка наставляемых	<ul style="list-style-type: none"> <li>1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.</li> <li>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> </ul>	<p>Ежегодно, сентябрь</p> <p>(дополнительно по запросу)</p>	Куратор Янакова Е.А.	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников Сформирована база наставляемых, получены согласия

					на сбор и обработку персональных данных.
3.	Формирование банка наставников	<p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Ежегодно, сентябрь (дополнительно по запросу)	Руководитель МО Шаталова Е.А.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> </ul>	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу) в течение учебного года	Руководитель МО Шаталова Е.А.	Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятия,

		- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.			подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых.	Ежегодно, октябрь в течение учебного года	Директор Куратор Янакова Е.А. Рук.Мо наставников Шаталова Е.А.	Сформированы наставнические пары/группы.  Разработаны и утверждены программы наставничества
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение педагогического совета  3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Ежегодно, апрель-май	Директор Куратор Янакова Е.А. Руководитель МО Шаталова Е.А.	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение учебного года	Администратор сайта Савкина Л.Ю.	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)